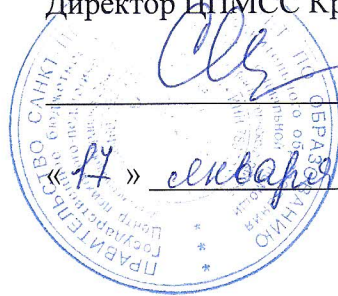


**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи  
Красносельского района Санкт-Петербурга  
(ЦПМСС Красносельского района)**

**Утверждено**

Директор ЦПМСС Красносельского района



И.С.Седунова

2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о районном Фестивале Школьных Служб Медиации**

**Санкт – Петербург  
2023**

## **1. Общие положения**

Настоящее положение о Фестивале Школьных Служб Медиации – (Далее - Фестиваль ШСМ) - устанавливает условия организации и регламент проведения мероприятий по школьной медиации для специалистов Служб Медиации и обучающихся образовательных учреждений Красносельского района.

## **2. Цели и задачи**

Цель Фестиваля ШСМ:

создание условий для развития безопасной и гармоничной образовательной среды через совершенствование Школьных Служб Медиации (далее - ШСМ) и интеграции деятельности медиаторов-ровесников в воспитательную работу образовательных организаций.

Задачи Фестиваля ШСМ:

- Популяризация метода школьной медиации в образовательных организациях
- Обмен опытом и установление профессиональных связей между специалистами ШСМ образовательных организаций района и города
- Диссеминация опыта успешно функционирующих Служб Медиации
- Повышение мотивации обучающихся к участию в мероприятиях ШСМ
- "Профессия-медиатор": знакомство обучающихся с действующими специалистами-медиаторами.

## **3. Организаторы Фестиваля ШСМ**

Организатором Фестиваля ШСМ является ЦПМСС Красносельского района при содействии:

- Городского методического объединения руководителей Школьных Служб Медиации образовательных учреждений Санкт-Петербурга;
- Ассоциации "ЛИГА МЕДИАТОРОВ";
- ГБУ ДО ЦППМСП Василеостровского района;
- ГБУ ДО ЦППС Кировского района Санкт-Петербурга.

## **4. Участники Фестиваля ШСМ**

4.1. Участники Фестиваля ШСМ могут выступать в двух категориях: "Принимающая сторона" и "Гость":

4.1.1. В качестве "Принимающей стороны" участие в Фестивале ШСМ могут принимать руководители и специалисты школьных служб медиации общеобразовательных учреждений и обучающиеся 7-11-х классов в составе команд медиаторов - ровесников общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга.

4.1.2. В качестве "Гостя" участие в Фестивале ШСМ могут принимать руководители ШСМ, руководители команд медиаторов-ровесников и команды медиаторов-ровесников (учащиеся 7-11 классов) общеобразовательных учреждений Красносельского района и других районов Санкт-Петербурга.

4.2. Участники Фестиваля ШСМ дают согласие на обработку персональных данных (Приложение 2) и на фото и видео съемку (Приложение 3).

## **5. Регламент проведения Фестиваля ШСМ**

5.1. Фестиваль ШСМ проводится в период с 18 января 2023 года по 30 апреля 2023 года. В зависимости от количества поданных заявок на участие в качестве "Принимающей стороны", назначается время проведения мероприятий Фестиваля и публикуется календарь Фестиваля (не позднее, чем за 2 недели до начала мероприятий).

5.2. Количество "Гостей" определяется в зависимости от возможностей площадки для проведения Фестиваля ШСМ "Принимающей стороны" и сценария переговорной игры, запланированной на каждое конкретное мероприятие.

5.3. Основанием для участия в Фестивале ШСМ является заполненная заявка, заверенная печатью и подписью руководителя образовательного учреждения (Приложение 1).

5.4. Заявки на участие в Фестивале ШСМ в качестве "Принимающей стороны" принимаются в период с 18 по 31 января 2023 года.

5.5. Заявки на участие в Фестивале ШСМ в качестве "Гостя" принимаются после публикации времени, места и Программы мероприятия не позднее, чем за 10 дней до начала мероприятия. Каждое мероприятие проводится на площадке учреждения, подавшего заявку на участие в качестве "Принимающей стороны".

5.6. Заявки на участие направляются на адрес электронной почты ЦПМСС Красносельского района konkursrms32@yandex.ru с пометкой «Фестиваль ШСМ».

5.7. После сбора заявок на участие в Фестивале ШСМ в качестве "Принимающей стороны"(в период с 31 января по 3 февраля 2023 года) с участниками проводится рабочее совещание, определяющее время проведения каждого мероприятия, сценарий переговорной игры, возможности по принятию участников "Гостей", учитываются пожелания относительно приглашенных медиаторов.

5.8. Содержание Фестивального дня:

5.8.1. Презентация Школьной Службы Медиации "Принимающей стороны" включает в себя краткую информацию о составе, основных направлениях работы, деятельности медиаторов-ровесников, достижениях, собственных разработках. Презентация Школьной Службы Медиации представляется в свободной форме. Презентация может включать в себя презентацию, видеоряд, фрагмент занятия, демонстрация результатов исследовательских работ или проектной деятельности, фрагмент учебной медиации, творческий номер и т.д., дающей представление о работе Школьной Службы Медиации и медиаторов-ровесников. Регламент Презентации Школьной Службы Медиации - до 30 минут. Ответственность за подготовку Презентации Школьной Службы Медиации лежит на "Принимающей стороне".

5.8.2. Переговорная игра или товарищеская встреча готовится совместно организаторами Фестиваля и "Принимающей стороной". Для проведения переговорной игры выбираются сценарии, разработанные при участии членов Городского Методического Объединения руководителей Школьных Служб Медиации, варианты переговорных игр, разработанные в Службе "Принимающей стороны", варианты сценариев товарищеских встреч медиаторов-ровесников, используемые в процессе подготовки к Турнирам медиаторов-ровесников. В переговорных играх принимают участие все присутствующие на мероприятии команды медиаторов-ровесников.

5.8.3. Знакомство обучающихся с профессией медиатора включает в себя выступление взрослых успешных медиаторов. В зависимости от тематики Фестивального дня, приглашаются специалисты медиаторы, имеющие успешный опыт работы в сфере урегулирования конфликтов. За приглашение специалистов отвечает представитель ЦПМСС Красносельского района.

## **6. Другие условия**

6.1. Участие в Фестивале ШСМ проходит на безвозмездной основе.

6.2. Организаторы Фестиваля ШСМ оставляют за собой право на фото и видеосъемку, также на публикацию информации о Фестивале на официальном сайте ЦПМСС Красносельского района и в официальных группах в социальных сетях (Приложение 3).

6.3. Своей заявкой на участие "Принимающая сторона" и "Гость" выражают согласие с условиями проведения Фестиваля ШСМ.

**Формы заявок на участие в Фестивале**

**Заявка на участие в Фестивале Школьных Служб Медиации  
в качестве "Принимающей стороны"**

"Принимающая сторона" - образовательное учреждение	Руководитель ШСМ фамилия, имя, отчество	Должность	Телефон	Адрес электронной почты	Список участников команды медиаторов-ровесников	
					Фамилия, имя	Класс

Дата проведения мероприятия \_\_\_\_\_

Время начала мероприятия \_\_\_\_\_

Адрес проведения мероприятия \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

\*\*\*\*\*

**Заявка на участие в Фестивале Школьных Служб Медиации  
в качестве "Гостя"**

"Гость" - образовательное учреждение	Руководитель ШСМ/специалист ШСМ/руководитель команды: фамилия, имя, отчество	Должность	Телефон	Адрес электронной почты	Список участников команды медиаторов-ровесников/без команды	
					Фамилия, имя	Класс

Дата проведения мероприятия \_\_\_\_\_

Время начала мероприятия \_\_\_\_\_

Адрес проведения мероприятия \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

**СОГЛАСИЕ**

на участие в районном Фестивале Школьных Служб Медиации

Я,

,

---

(фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя полностью),

являясь родителем (законным представителем) моего сына/дочери

,

---

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью),

обучающегося

,

---

(наименование образовательной организации)

ознакомившись с Положением о Фестивале Школьных Служб Медиации, даю свое согласие:

- на участие моего ребенка в мероприятии;
- на обработку персональных данных моего ребенка, включающих: фамилию, имя, отчество, сведения о месте обучения, а также иные данные, необходимые для регистрации и обеспечения возможности участия моего ребенка в Фестивале Школьных Служб Медиации, проводимом ЦПМСС Красносельского района, во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата

---

Подпись (расшифровка подписи)

---

**СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ**

**НА ФОТО И ВИДЕОСЪЁМКУ СЫНА/ДОЧЕРИ И ДАЛЬНЕЙШЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ  
ФОТОГРАФИЧЕСКИХ СНИМКОВ И ВИДЕО МАТЕРИАЛА**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

как законный представитель \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О ребёнка, дата рождения)

даю своё добровольное согласие на фото и видео съёмку своего сына/дочери в процессе его/ее участия в Фестивале служб школьной медиации, организуемом и проводимом специалистами ЦПМСС Красносельского района с целью дальнейшего использования их во всестороннем освещении деятельности ЦПМСС Красносельского района.

ЦПМСС Красносельского района гарантирует, что фото и видео материалы будут использованы только в указанных выше целях в соответствии с действующим законодательством РФ.

Согласие может быть отозвано по моему письменному (устному) заявлению.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_