

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи  
Красносельского района Санкт-Петербурга  
(ЦПМСС Красносельского района)**

Принято решением  
Педагогического совета

Утверждаю  
Директор \_\_\_\_\_ И.С. Седунова

Протокол от 31.08.2023 № 1

Приказ от 31.08.2023 № 185-од

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке проведения самообследования  
в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования  
Центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи  
Красносельского района Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ЦПМСС Красносельского района).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию» (приложение № 5);
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- Письмом Минобрнауки России от 28.10.2010 № 13-312 «О подготовке публичных докладов»;
- Письмом Минобрнауки России от 03.04.2015 № АП-512/02 «О направлении методических рекомендаций по НОКО»;
- Уставом ЦПМСС Красносельского района.

1.3. Процедуры, инструментарий, график проведения самообследования разрабатываются ЦПМСС Красносельского района.

1.4. Самообследование является инструментальной подсистемой ВСОКО и согласуется с ней в части привлекаемых к процедурам самообследования должностных лиц; оценочных методик; способов сбора и обработки информации.

1.5. Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте ЦПМСС Красносельского района в виде отчета о самообследовании.

1.6. Настоящее Положение согласуется с педагогическим советом ЦПМСС Красносельского района и утверждается директором.

**2. Цели и задачи проведения самообследования**

2.1. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ЦПМСС Красносельского района, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

## 2.2. Задачи самообследования:

- установление степени проявления измеряемых показателей деятельности ЦПМСС Красносельского района;
- выявление наличия или отсутствия недопустимых и инновационных качеств в образовательной системе ЦПМСС Красносельского района в целом (или в отдельных ее компонентах);
- создание целостной системы оценочных характеристик образовательного процесса;
- выявление положительных тенденций в деятельности ЦПМСС Красносельского района, резервов его развития;
- установление причин возникновения и путей решения проблем, выявленных в ходе самообследования;
- составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с деятельностью ЦПМСС Красносельского района.

2.3. В ходе проведения самообследования осуществляется сбор и обработка следующей информации:

- общая характеристика образовательной деятельности ЦПМСС Красносельского района;
- структура и система управления ЦПМСС Красносельского района;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- особенности организации образовательного процесса;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения и материально-технической базы ЦПМСС Красносельского района;
- данные о востребованности услуг;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности ЦПМСС Красносельского района.

## 3. Организация самообследования

3.1. Самообследование в ЦПМСС Красносельского района проводится ежегодно.

3.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

3.3. Под процедурой самообследования понимаются действия должностных лиц, направленные на получение и обработку достоверной информации согласно закрепленным за этими должностными лицами направлениям деятельности и в соответствии с их функциональными обязанностями.

3.4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию в ЦПМСС Красносельского района;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета собранием работников.

3.5. На этапе планирования и подготовки работ по самообследованию ЦПМСС Красносельского района происходит определение сроков, формы проведения самообследования, состава лиц, привлекаемых для его проведения.

- Издаётся приказ директора ЦПМСС Красносельского района о сроках, формах проведения самообследования и составе рабочей группы по проведению самообследования.
- Проводится совещание с членами рабочей группы, на котором за каждым закрепляются основные направления работы, уточняются вопросы, подлежащие изучению и оценке в ходе самообследования.

3.6. Работа на этапе организации и проведения самообследования в ЦПМСС Красносельского района ведется в соответствии с утвержденной нормативно-правовой базой, используемой в ходе самообследования.

- Устанавливается порядок взаимодействия между членами рабочей группы и сотрудниками образовательной организации в ходе самообследования.
- Назначается лицо из числа членов рабочей группы, которое обеспечивает координацию работы по направлениям самообследования, способствует оперативному решению вопросов, возникающих у членов группы при проведении самообследования.

- Назначается ответственное лицо за свод и оформление результатов самообследования организации в виде отчета.

3.7. На этапе обобщения полученных результатов и формирования отчета осуществляется:

- сбор информации, заполнение таблиц;
- обработка и систематизация информации;
- анализ полученных данных, определение их соответствия образовательным целям и требованиям, устанавливаемым федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- обсуждение результатов самооценки;
- выявление и формулирование проблем;
- корректировка целей и задач улучшения качества, деятельности образовательной организации, которые будут учтены при планировании работы на следующий учебный год;
- подготовка текста отчета.

3.8. В проведении самообследования используются следующие формы и методы:

- плановые запросы информации;
- качественная и количественная обработка информации;
- экспертная оценка (включая экспертирование документов);
- анкетирование, тестирование, опрос.

3.9. Результаты самообследования ЦПМСС Красносельского района оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, установленных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с изменениями и дополнениями от 15 февраля 2017 г.

3.10. На этапе рассмотрения отчета происходит утверждение отчета в статусе официального документа.

- В повестку дня протокола заседания рабочего собрания заносится рассмотрение данного вопроса. На титульном листе отчета по самообследованию фиксируется рассмотрение органом управления организации: дата заседания, номер протокола.
- Отчет подписывается директором ЦПМСС Красносельского района и заверяется печатью.

3.11. Размещение отчета ЦПМСС Красносельского района в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ЦПМСС Красносельского района в сети «Интернет», и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

3.12. Ответственность за достоверность информации, представленной в отчете о результатах самообследования, несет директор ЦПМСС Красносельского района.

3.13. Предоставляемая информация должна быть объективной, актуальной, необходимой и достаточной для получения на основе ее анализа достоверных выводов о состоянии и тенденциях развития образовательной системы ЦПМСС Красносельского района и дальнейшего принятия управленческих решений.

#### **4. Содержание разделов отчета о результатах самообследования**

##### **4.1. Оценка образовательной деятельности ЦПМСС Красносельского района**

В этом разделе

- приводится информация о реализуемых в ЦПМСС Красносельского района дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах (с указанием реквизитов программ и контингента обучающихся по каждой программе), о введении новых образовательных программ с учетом интересов потребителей образовательных услуг (возможно представление информации в форме таблицы);
- оценивается выполнение задач, поставленных при предыдущем самообследовании ЦПМСС Красносельского района;

- обозначаются ключевые характеристики контингента обучающихся (количественный и качественный состав) с учетом их экономического и социального статуса, этнической принадлежности;
- анализируется сохранность контингента, его изменение как в общей численности, так и по отдельным образовательным программам, выясняются причины изменения и проблемы, возникающие в связи с этими изменениями, намечаются пути их решения.

#### **4.2. Структура и система управления ЦПМСС Красносельского района**

4.2.1. При описании структуры управления образовательной организации в целом необходимо отметить:

- соответствие структуры ЦПМСС Красносельского района задачам и Уставу;
- наличие локальных нормативных актов, определяющих функции структурных элементов системы управления;
- сведения об изменениях структуры ЦПМСС Красносельского района в целом и отдельных подразделений за истекший год;
- сведения о наличии (или отсутствии) постоянного обновления профессиональных знаний в управленческой и педагогической деятельности коллектива;
- соответствие имеющихся планов работы проблемам, стоящим перед ЦПМСС Красносельского района.

4.2.2. При проведении оценки системы управления ЦПМСС Красносельского района предполагается:

- характеристика и оценка сложившейся в ЦПМСС Красносельского района системы управления, взаимосвязи ее элементов;
- указание приоритетных целей развития системы управления ЦПМСС Красносельского района;
- перечень структурных подразделений, оценка соответствия имеющейся структуры компетенциям ЦПМСС Красносельского района, установленным законодательством об образовании;
- реализация годового плана работы за отчетный период;
- анализ выполнения образовательной программы, включая рабочую программу воспитания, рабочих программ специалистов, рекомендации и их реализации;
- порядок разработки и принятия локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов участников образовательных отношений (наличие таковых, частота обновления, принятие новых).

4.2.3. Оценка результативности и эффективности действующей в ЦПМСС Красносельского района системы управления включает:

- анализ организации и эффективности системы внутреннего контроля;
- оценку понятности системы контроля всем участникам образовательных отношений (по результатам опроса, анкетирования);
- оценку эффективности организации системы взаимодействия с организациями и партнерами (наличие договоров об аренде, сотрудничестве, о взаимодействии, об оказании услуг и т.д.) для обеспечения образовательной деятельности;
- оценку качества и анализ реализации планов работы и протоколов педагогического совета и других коллегиальных органов управления ЦПМСС Красносельского района, методического совета;
- указание инновационных методов и технологий управления, применяемых в ЦПМСС Красносельского района.

4.2.4. В выводах по данному разделу необходимо отметить, насколько существующая система управления ЦПМСС Красносельского района способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательных отношений, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации». Рекомендуется в выводах указать также перечень действий по

устранению выявленных проблем и несоответствий.

#### **4.3. Содержание и качество подготовки обучающихся**

В этом разделе

- выполняется оценка изменений, внесенных в содержание дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы за отчетный период (при наличии);
- указывается направленность реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- анализируется охват учащихся дополнительным образованием;
- анализируется эффективность реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- анализируется возможность использования дистанционных технологий, электронного обучения при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- оценивается результативность реализации рабочей программы воспитания (в соответствии с целями, направлениями и критериями результативности воспитательной работы);
- проводится анализ участия и достижений обучающихся в конкурсах, акциях и других массовых мероприятиях;
- учитываются результаты мониторингов качества образовательной деятельности различных уровней, результаты проверок контрольно-надзорных органов в части качества образовательной деятельности.

#### **4.4. Особенности организации образовательного процесса**

При проведении оценки организации образовательного процесса анализируются и оцениваются:

- учебный план ЦПМСС Красносельского района, его структура, характеристика, выполнение;
- нагрузка обучающихся, режим занятий;
- календарный учебный график;
- расписание образовательной деятельности;
- формы работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности;
- создание максимально благоприятных условий для развития способностей, учет возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся;
- работа по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья;
- мероприятия, программы, обеспечивающие формирование навыков ЗОЖ, использование здоровьесберегающих технологий, эффективность их применения.

Определяются нерешенные или возникшие проблемы и ставятся задачи на следующий период.

#### **4.5. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения и материально-технической базы ЦПМСС Красносельского района**

4.5.1. При оценке качества кадрового обеспечения анализируются в динамике следующие показатели:

- укомплектованность ЦПМСС Красносельского района педагогическими и иными кадрами (с указанием имеющихся вакансий),
- уровень образования педагогических кадров,
- уровень квалификации педагогических кадров,
- наличие курсов повышения квалификации,
- наличие профессиональной переподготовки,
- распределение педагогических работников по возрасту и стажу работы,
- число педагогических работников, имеющих ученые степени и ученые звания;
- движение кадров за отчетный период;
- процент педагогов, работающих на штатной основе;
- результаты аттестации за отчетный период;
- работа с молодыми специалистами;

- творческие достижения педагогов; работа по обобщению и распространению передового опыта;
- участие в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах различного уровня, публикация статей и научно-методических разработок в различных, в том числе и электронных изданиях;
- меры по оптимизации штатного расписания, результаты и эффективность.

4.5.2. При проведении оценки качества учебно-методического обеспечения анализируется и оценивается:

- система методической работы образовательной организации (дается ее характеристика);
- соответствие содержания методической работы задачам, стоящим перед ЦПМСС Красносельского района;
- наличие методического совета и документов, регламентирующих его деятельность (положение, перспективные и годовые планы работы, анализ их выполнения);
- формы организации методической работы;
- влияние осуществляемой методической работы на качество образования, рост методического мастерства педагогических работников;
- работа по обобщению и распространению передового опыта;
- наличие в ЦПМСС Красносельского района публикаций методического характера, материалов с обобщением опыта работы лучших педагогических работников (указать конкретно);
- использование и совершенствование образовательных технологий, в т. ч. дистанционных (оказание практической помощи педагогическим работникам по внедрению новых технологий и методик в учебный процесс).

4.5.3. В целом дается оценка обеспеченности методическими пособиями в соответствии с образовательными программами, реализуемыми в ЦПМСС Красносельского района. Указывается информация о наличии современной информационной базы: средств ИКТ, специальных программных средств, их виды, число мультимедийного и интерактивного оборудования, число оргтехники (принтеров, сканеров).

4.5.4. Отдельно анализируется состояние и содержание официального сайта образовательного учреждения, его соответствие законодательству (Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»).

4.5.5. Уровень материально-технической базы описывается по следующим критериям:

- соответствие материально-технической базы задачам ЦПМСС Красносельского района и динамика ее обновления за последние 3 года;
- характеристика общих и учебных площадей ЦПМСС Красносельского района (указываются наименования помещений и основное оборудование);
- наличие или отсутствие других объектов, предназначенных для образовательной деятельности (прогулочные участки, стадионы, прилегающая территории и др.);
- обеспечение новых технологий обучения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.);
- уровень социально-психологической комфортности образовательной среды;
- использование баз других организаций, учреждений для реализации образовательных программ в сетевой форме, дистанционном и электронном обучении.

4.5.6. Приводится информация о соблюдении в ЦПМСС Красносельского района мер противопожарной и антитеррористической безопасности, в том числе:

- условия, обеспечивающие безопасность пребывания обучающихся и сотрудников: наличие автоматической пожарной сигнализации, средств пожаротушения, тревожной кнопки, охват видеонаблюдением зданий, помещений и территории образовательного учреждения, договоров на обслуживание с соответствующими организациями;
- акты о состоянии пожарной безопасности;
- проведение учебно-тренировочных мероприятий по вопросам безопасности.

4.5.7. Состояние территории ЦПМСС Красносельского района описывается по следующим критериям:

- состояние ограждения и освещение территории;
- наличие и состояние необходимых знаков дорожного движения при подъезде к ЦПМСС Красносельского района;
- наличие и оборудование хозяйственной площадки, состояние мусоросборника.

4.5.8. При оценке качества медицинского обеспечения ЦПМСС Красносельского района, системы охраны здоровья обучающихся анализируется и оценивается:

- условия для оздоровительной работы (наличие или отсутствие в ЦПМСС Красносельского района лицензированного медицинского кабинета, договоров с территориальным лечебно-профилактическим учреждением о порядке медицинского обслуживания обучающихся и сотрудников);
- регулярность прохождения сотрудниками ЦПМСС Красносельского района медицинских осмотров;
- сведения о случаях травматизма среди обучающихся;
- выполнение требований паспорта доступности образовательной организации, указываются изменения, осуществленные за отчетный период, повышающие доступность образовательной организации для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- выполнение предписаний надзорных органов;
- соблюдение санитарно-гигиенического режима.

4.5.9. Необходимо

- сделать выводы о том, насколько качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения и материально-технической базы ЦПМСС Красносельского района соответствуют запланированным в программе развития образовательной организации и обеспечивают реализацию образовательной деятельности;
- проанализировать соответствие инфраструктуры ЦПМСС Красносельского района целям и задачам образовательной организации;
- определить позитивные и негативные моменты в материально-техническом оснащении образовательного процесса и указать способы его совершенствования (проведение ремонта, в том числе капитального, в отчетный период);
- сформулировать меры по созданию безбарьерной среды, определить задачи на следующий год.

**4.6. Востребованность услуг ЦПМСС Красносельского района** оценивается по охвату участников образовательных отношений образовательными услугами, а также по количеству договоров о межведомственном и сетевом взаимодействии в реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и других видов услуг.

**4.7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

При проведении оценки функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее - ВСОКО) в процессе самообследования следует включить следующую информацию:

- наличие документов, регламентирующих функционирование ВСОКО;
- наличие лица, ответственного за организацию функционирования ВСОКО;
- организационная структура ВСОКО в ЦПМСС Красносельского района;
- цели и задачи ВСОКО и их реализация за отчетный период;
- изменение качества образования в образовательной организации за отчетный период;

- основные управленческие решения, принятые на основании результатов ВСОКО, обеспечивающие повышение качества образования в ЦПМСС Красносельского района;
- результаты, выводы и предложения по результатам оценки качества за отчетный год;
- анализ проведенного за отчетный год административного контроля, педагогической диагностики и мониторинга состояния образовательной деятельности в ЦПМСС Красносельского района, их результаты и влияние на качество образования в организации.

#### **4.8. Анализ показателей деятельности ЦПМСС Красносельского района**

Анализ показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», предполагает краткие и четкие выводы о динамике показателей.

Определяются

- сильные стороны деятельности ЦПМСС Красносельского района, приоритеты совершенствования,
- цели и задачи, обеспечивающие стабильное функционирование и развитие на следующий отчетный период,
- основные управленческие решения, направленные на их достижение.

#### **5. Состав должностных лиц, привлекаемых к самообследованию, и направления их деятельности**

5.1. В рабочую группу по проведению самообследования в ЦПМСС Красносельского района включаются:

- директор ЦПМСС Красносельского района;
- заместитель директора по организационно-педагогической работе;
- заместитель директора по административно-хозяйственной работе;
- руководители структурных подразделений ЦПМСС Красносельского района;
- методисты.

##### **5.2. Директор ЦПМСС Красносельского района**

- обеспечивает локальную нормативную базу проведения самообследования;
- обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о самообследовании;
- содействует оптимизации процедуры самообследования.

5.3. Руководители структурных подразделений и заместители директора ЦПМСС Красносельского района

- участвуют в разработке структуры отчета о самообследовании; вносят рекомендации в дизайнэлектронной версии отчета о самообследовании, размещаемой на официальном сайте ЦПМСС Красносельского района;
- разрабатывают шаблоны документирования информации, включаемой в отчет о самообследовании;
- обеспечивают сбор информации, подлежащей включению в отчет о самообследовании, согласно закрепленным за ними направлениям деятельности, в соответствии с их функциональными обязанностями и приказом директора ЦПМСС Красносельского района;
- способствуют минимизации временных издержек по подготовке отчета о самообследовании посредством опережающего планирования необходимых организационных процедур;
- контролируют выполнение графика самообследования;
- консультируют, по необходимости, лиц, предоставляющих информацию;
- осуществляют подготовку текста отчета.

##### **5.4. Руководители структурных подразделений и методисты**

- разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании самообследования;
- организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагогов, результаты которой включаются в отчет о самообследовании;



- содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации, содержащейся в отчете о самообследовании.

#### **6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение**

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от лиц, указанных в разделе 5 Положения.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседании рабочей группы по проведению самообследования.

6.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения большинством состава рабочей группы и утверждаются приказом директора ЦПМСС Красносельского района.

## Приложение 1

В соответствии с  
приказом Министерства образования и науки  
Российской Федерации  
от 10 декабря 2013 г. №1324  
с изменениями и дополнениями от 15 февраля 2017 г.

### ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 - 7 лет)	человек
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет)	человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет)	человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	человек
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	человек/%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	человек/%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	человек/%
1.6.3	Дети-мигранты	человек/%

1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.8.1	На муниципальном уровне	человек/%
1.8.2	На региональном уровне	человек/%
1.8.3	На межрегиональном уровне	человек/%
1.8.4	На федеральном уровне	человек/%
1.8.5	На международном уровне	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.9.1	На муниципальном уровне	человек/%
1.9.2	На региональном уровне	человек/%
1.9.3	На межрегиональном уровне	человек/%
1.9.4	На федеральном уровне	человек/%
1.9.5	На международном уровне	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.10.1	Муниципального уровня	человек/%
1.10.2	Регионального уровня	человек/%
1.10.3	Межрегионального уровня	человек/%
1.10.4	Федерального уровня	человек/%
1.10.5	Международного уровня	человек/%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	единиц
1.11.1	На муниципальном уровне	единиц
1.11.2	На региональном уровне	единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	единиц
1.11.4	На федеральном уровне	единиц
1.11.5	На международном уровне	единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	человек

1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.17.1	Высшая	человек/%
1.17.2	Первая	человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.18.1	До 5 лет	человек/%
1.18.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	человек/%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	единиц
1.23.2	За отчетный период	единиц

1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	да/нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	единиц
2.2.1	Учебный класс	единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	да/нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
2.6.2	С медиатекой	да/нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%